

Міністерство освіти і науки України

Національний педагогічний університет імені М.П. Драгоманова

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні Вченої ради  
НПУ імені М.П. Драгоманова  
«29» вересня 2022 р.

Протокол № 3

Голова вченої ради,  
ректор, академік В.П. Андрущенко



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІЛЬНИХ СЛУХАЧІВ  
НАЦІОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ М.П. ДРАГОМАНОВА (нова редакція)**

Київ – 2022

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про вільних слухачів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова (далі – Положення) встановлює статус, права та обов'язки, умови та порядок зарахування та відрахування вільних слухачів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова (надалі – Університет), які не є студентами Університету.

1.2. Вільний слухач – це особа, яка навчається в Університеті, має дозвіл на вивчення визначених освітніх компонентів, або комплексу освітніх компонентів (навчальний курс), які входять до програми освітнього ступеня бакалавра та/або магістра, але не є студентом.

1.3. Вільний слухач є учасником освітнього процесу Університету та зобов'язаний дотримуватись Статуту Університету та інших нормативно-правових документів у галузі освіти. За порушення встановлених у цьому Положенні та інших внутрішніх нормативно-правових і чинних документів України вимог вільні слухачі можуть бути відраховані з Університету.

1.4. Особа набуває статус вільного слухача Університету з моменту укладання договору про надання окремих (додаткових) освітніх послуг та видання наказу ректора Університету про зарахування особи до складу вільних слухачів Університету. У випадку відсутності наказу та/або договору особа не має статусу вільного слухача та не може відвідувати заняття. Навчання вільного слухача здійснюють на платній основі відповідно до Постанови КМУ №796 від 27.08.10 зі змінами, внесеними згідно постанови КМУ № 939 від 12.10.10. Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності.

## **2. ОСОБИ, ЯКІ МОЖУТЬ БУТИ ВІЛЬНИМИ СЛУХАЧАМИ**

2.1. Вільним слухачем може бути:

2.1.1. Особа, яка виявила бажання прослухати обрані навчальні курси програми підготовки освітнього ступеня бакалавра або магістра з відповідної спеціальності/освітньої програми.

2.1.2. Особи, які бажають повторно прослуховувати навчальні дисципліни після відрахування зі складу студентів Університету чи іншого закладу вищої освіти (з можливістю поновлення на навчання за умови повної ліквідації академічної заборгованості).

2.1.3. Особи, які не подолали поріг «склав/не склав» із ЗНО (ЄВІ/ЄФВВ), не склали вступних іспитів чи фахових випробувань (творчих конкурсів), не виконали вимог передбачених умовами вступу до закладу вищої освіти, але виявили бажання прослухати обрані навчальні курси програми підготовки освітнього ступеня бакалавра або магістра з відповідної спеціальності/освітньої програми.

2.1.4. Іноземні громадяни та українські студенти (протягом часу перебування в Університеті), які є учасниками програм міжнародної або

внутрішньої академічної мобільності. Учасники програм міжнародної або внутрішньої академічної мобільності можуть бути звільнені від оплати вартості освітніх компонентів та/або навчальних курсів відповідно до умов співпраці в рамках програми академічної мобільності.

### **3. ЗАРАХУВАННЯ ДО СКЛАДУ ВІЛЬНИХ СЛУХАЧІВ**

3.1. Особа, яка бажає стати вільним слухачем, як правило, до початку семестру подає заяву (Додаток 1) на ім'я ректора Університету, в якій вказує, освітні компоненти та/або навчальні курси, які має намір прослухати. Така заява погоджується деканом факультету та розглядається ректором.

3.2. У випадку позитивного рішення за результатами розгляду заяви, з особою-заявником укладається у встановленому порядку договір про надання освітніх послуг (Додаток 2).

Вартість, умови та строки виконання освітньої послуги встановлюються договором. Вартість навчання на курсах розраховується на основі їх обсягу (в кредитах ECTS). Відповідний кошторис складається планово-економічним центром Університету окремо на кожного вільного слухача.

3.3. Під час укладання договору особа-заявник подає копії паспорта та картки платника податків.

3.4. Як правило, навчання вільного слухача складає один-два семестри. У випадках, коли курс викладають протягом кількох семестрів, навчання триває впродовж визначеного навчальним планом / програмою терміну.

3.5. У разі зарахування вільного слухача згідно поданої заяви до складу студентів Університету за умови виконання ним вимог до зарахування, передбачених Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти та Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в НПУ імені М. П. Драгоманова року вступу прослухані навчальні курси можуть бути перезараховані, і, відповідно, студент може бути переведений на наступний курс, згідно рішення Вченої ради факультету.

3.6. Зарахований вільний слухач приєднується до існуючої академічної групи (поток) та включається до програми «ПС-студент», зберігаючи статус вільного слухача.

3.7. Обрані студентом навчальні дисципліни включаються до його індивідуального плану. Організація навчання вільного слухача здійснюється деканатом у відповідності до індивідуального навчального плану, який затверджується деканом факультету.

3.8. Результати навчання фіксуються у окремій «Відомості обліку успішності» та індивідуальному навчальному плані вільного слухача. Не виконання позицій індивідуального плану є академічною заборгованістю.

3.9. Вільним слухачам видається затверджений індивідуальний навчальний план (Додаток 4).

### **4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВІЛЬНИХ СЛУХАЧІВ**

4.1. Вільні слухачі мають право:

4.1.1. Мати безпечні й нешкідливі умови навчання;

4.1.2. Відвідувати у встановленому порядку заняття з обраних курсів (навчальних дисциплін);

4.1.3. Складати заліки та іспити з обраних курсів;

4.1.4. Брати участь у науково-дослідній роботі Університету, конференціях, круглих столах тощо. Публікувати свої наукові праці у виданнях Університету у встановленому порядку;

4.1.5. Користуватись в установленому порядку навчальною, науковою, культурно, спортивною базою Університету;

4.1.6. Претендувати на проживання у гуртожитках в установленому порядку;

4.1.7. Вільні слухачі мають інші права, передбачені нормативно-правовими актами для учасників освітнього процесу, окрім тих прав, які мають виключно студенти.

4.2. Вільні слухачі не мають права:

4.2.1. Користуватись пільгами, що надані студентам для проїзду в громадському транспорті;

4.2.2. Мати студентський квиток та залікову книжку;

4.2.3. Користуватися правом на відтермінування від призову на строкову військову службу для здобуття освіти;

4.2.4. Отримувати стипендії із державних джерел фінансування;

4.2.5. Вільному слухачеві не надається академічна відпустка.

4.3. Вільні слухачі зобов'язані:

4.3.1. Дотримуватись вимог чинного законодавства у сфері освіти, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку Університету, цього Положення та інших внутрішніх документів Університету, а також дотримуватись моральних та етичних норм поведінки;

4.3.2. Виконувати у визначені графіком (розкладом/навчальною програмою) терміни всі види завдань з обраних навчальних дисциплін/курсів, які передбачені індивідуальним навчальним планом. Вчасно письмово повідомляти (інформувати) деканат факультету щодо неможливості з поважних причин відвідувати заняття, виконувати поточні й контрольні (модульні) роботи, складати заліки чи іспити і надавати підтверджувальні документи (довідки);

4.3.3. Вносити у визначені терміни плату за отримані окремі освітні послуги відповідно до умов, встановлених укладеним між Університетом та вільним слухачем Договором;

4.3.4. З повагою ставитись до викладачів та співробітників, цінувати та розвивати духовні й культурні традиції Університету.

## **5. ВІДРАХУВАННЯ ВІЛЬНИХ СЛУХАЧІВ**

5.1. Підставою для відрахування особи зі складу вільних слухачів Університету може бути:

5.1.1. Заява про відрахування за власним бажанням.

5.1.2. Порухення норм встановлених чинними нормативно-правовими документами та внутрішніми нормативними актами Університету;

5.1.3. Порухення умов договору про надання окремих (додаткових) освітніх послуг, зокрема щодо порядку, розміру та терміну сплати вартості окремих освітніх послуг;

5.1.4. Закінчення дії договору про надання окремих (додаткових) освітніх послуг;

5.2. Плата за навчання за умови дострокового розірвання договору, не з вини Університету, не відшкодовується.

5.3. У разі позитивного складання підсумкового контролю з навчальної дисципліни вільному слухачеві видається довідка із зазначенням освітніх компонентів, кількості годин (кредитів ЄКТС), оцінки тощо. Довідку визначеного зразка готує деканат відповідного факультету за формою визначеною в додатку 3.

## 6. ІНШІ ПИТАННЯ

6.1. Положення про вільного слухача НПУ імені М. П. Драгоманова є нормативно-правовим актом Університету, що знаходиться у відкритому доступі для здобувачів освіти, працівників Університету та інших зацікавлених осіб.

6.2. Положення про вільного слухача НПУ імені М. П. Драгоманова затверджується рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення можуть бути внесені за рішенням Вченої ради Університету.

### *Положення завізували*

Проректор з навчально-методичної роботи

Р.М. Вернидуб

Проректор з наукової роботи

Г.М. Торбін

Начальник навчально-методичного центру

І.С. Маркус

Вчений секретар Вченої ради університету

Л.М. Панченко

Начальник юридичного відділу

В.І.Кучер

**Додаток 1**

*Ректорові  
НПУ імені М.П. Драгоманова  
акад. НАПН України  
проф. Андрущенко В.П.*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(прізвище, ім'я,  
по батькові повністю)*

\_\_\_\_\_  
*(контактна інформація)*

**ЗАЯВА**

Прошу зарахувати мене на навчання вільним слухачем з метою вивчення

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(назва навчальної дисципліни, або комплексу навчальних дисциплін (навчального курсу), які входять до програми підготовки освітнього ступеня бакалавра (магістра) зі спеціальності/освітньої програми « \_\_\_\_\_ »).*

Оплату гарантую.

*Дата*

*Підпис*

*Погоджено:*

*Декан факультету*

*(підпис)*

*( ініціали, прізвище)*

*Начальник навчально-  
методичного центру*

*(підпис)*

*( ініціали, прізвище)*

## ДОГОВІР № \_\_\_\_

## про надання освітніх послуг вільним слухачам

м. Київ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова** (надалі – **Виконавець**), в особі проректора з навчально-методичної роботи Вернидуба Р.М., який діє на підставі Статуту університету і наказу ректора від 02.02.2018 р. № 27

та \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, яка замовляє та оплачує послугу) \_\_\_\_\_  
(надалі – **Замовник**), надалі разом іменуються Сторони, керуючись Положенням про вільних слухачів Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова, Переліком платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796, уклали цей договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати, а Замовник прийняти та оплатити наступні послуги:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Надати Замовнику послугу на рівні стандартів вищої освіти;

2.1.2. Забезпечити дотримання прав Замовника;

2.1.3. Інформувати Замовника про правила та вимоги щодо організації надання послуг, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надану послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором;

2.2.2. Відмовити в наданні передбаченої пунктом 1.1. цього Договору послуги Замовнику за невиконання або неналежне виконання ним вимог законодавства України та умов цього договору, в тому числі в разі несвоєчасного внесення плати за надання послуги.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Своєчасно вносити плату за надання послуги в розмірах та в порядку, встановлених цим договором;

2.3.2. Дотримуватися обов'язків, передбачених Законом України «Про вищу освіту», виконувати інші вимоги законодавства України, Статуту та інших локальних нормативно-правових актів НПУ імені М.П. Драгоманова.

2.4. Замовник має право вимагати від Виконавця:

2.4.1. Надання послуг на рівні стандартів вищої освіти;

2.4.2. Інформування Замовника про правила та вимоги щодо організації надання послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість одного кредиту ЄКТС за ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) становить \_\_\_\_\_.

3.2. Загальна вартість послуг за цим Договором становить \_\_\_\_\_.

3.3. Замовник здійснює оплату за надання Виконавцем послуг з моменту підписання цього Договору шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, до початку надання послуг за цим Договором.

3.4. У разі якщо Замовник не складає підсумкового контролю з курсу (навчальної дисципліни) відповідно до визначеного графіку Виконавець не повертає кошти, сплачені Замовником за цим Договором.

3.5. Оплата послуг за цим Договором вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

### 5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають за цим Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

### 6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

### 7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Договір укладений в двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін.

### 8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### ВИКОНАВЕЦЬ

**Національний педагогічний університет**

**імені М.П.Драгоманова**

01601, м. Київ, вул. Пирогова, 9

р/р \_\_\_\_\_ ДКСУ

Код ЄДРПОУ 02125295

**Проректор з**

**навчально-методичної роботи**

**Р. М. Вернидуб**

Декан факультету

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### ЗАМОВНИК

\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_,

Виданий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ідентифікаційний номер \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**імені М. П. ДРАГОМАНОВА**  
 01030, м.Київ, вул. Пирогова, 9  
 Телефон 234-11-08

№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ДОВІДКА**

щодо підсумкового оцінювання знань вільного слухача

з \_\_\_\_\_

№ з/п	Назва освітнього компоненту	Кількість кредитів ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	Кількість балів за 100-бальною шкалою	Оцінка ЄКТС
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Декан факультету \_\_\_\_\_

*ПІБ*

Ректор  
 НПУ імені М.П.Драгоманова

В.П.Андрущенко



Практична підготовка										
№ з/п	Назва практики	Кількість годин	Кількість кредитів	Тривалість практики						
				від (дата)			до (дата)			К-ть тижнів
1	Навчальна практика. Зоологія									1
2	Навчальна практика. Органічна хімія									1
Разом (годин/кредитів) за 2 півріччя:										
Разом (годин/кредитів) за навчальний рік:										

Студент \_\_\_\_\_

Куратор ECTS